



Everest Partner - компания с собственным производством и продажей автоаксессуаров по всему миру : США, Канада, Германия, Италия, Франция, Испания и другие страны .

Победитель «Экспортёр года»
открывает вакансию финансово-экономический отдел:

Экономист

Что нужно делать?

- Подготавливать отчеты по экономическим показателям продаж,
- Отчет о прибылях и убытках по разным бизнес-направлениям,
- Отчет о НДС, управленческий учет
- Собирать данные из различных источников,
- Рассчитывать показатели рентабельности и оценивать размеры активов,
- Рассчитывать амортизацию.

От кандидата мы ожидаем:

- Высшее экономическое образование, диплом с отличием является преимуществом.
- Опыт работы экономистом от 5 лет.
- Английский язык - на уровне понимания текста
- Продвинутый пользователь ПК: навыки формирования отчетов, анализа данных с помощью таблиц, составление формул
- Опыт работы с макросами
- Умение работать с большими объемами данных, быстро находить и анализировать информацию

Мы предлагаем:

- Опыт работы в международной компании
- Официальное трудоустройство, расширенный соц. пакет
- Корпоративное обучение, индивидуальные программа развития
- Комфортабельный и современный офис в центре города
- Лояльный подход в выборе рабочего графика



Everest Partner - компания с собственным производством и продажей автоаксессуаров по всему миру : США, Канада, Германия, Италия, Франция, Испания и другие страны .

**Победитель «Экспортёр года»
открывает вакансию финансово-экономический отдел:**

Бухгалтер

Какие задачи нужно выполнять:

- контролировать полноту, корректность заполнения и своевременность предоставления поступающей первичной документации;
- своевременно вносить всю входящую и исходящую бухгалтерскую документацию в соответствующие бухгалтерские базы;
- периодически проводить сверки с контрагентами и клиентами по дебиторской и кредиторской задолженности
- ежемесячное проведение банковских выписок

Что ожидаем от кандидата:

- Высшее профильное образование
- Понимание основ бухгалтерского учёта, навыки работы с документацией
- Умение работать с 1С,
- Навыки работы с Excel : формулы, сводные таблицы
- Умение формировать отчеты, анализировать данные, работать с большим объемом информации
- Знание английского языка на уровне от intermediate будет преимуществом
- Обучаемость, внимательность, ответственность

Что вы получите:

- Опыт работы в международной компании
- Официальное трудоустройство, расширенный соц. пакет
- Корпоративное обучение, индивидуальные программы развития
- Комфортабельный и современный офис в центре города
- Лояльный подход в выборе рабочего графика